

秘书处工作会议纪要（2015-08-05）

时间：2015年8月5日下午

地点：中科院光电研究院

参会人员：

主任委员李传荣、秘书长唐伶俐、秘书处工作人员贾媛媛

会议内容：

1. 标委会近期工作安排

首先由贾媛媛介绍了标委会近期工作情况，包括标准审查、标准立项与协调、标准报批、标准化科研项目推进、网站运行维护等，并就后续将要开展的标准审查与上报、标准计划项目进度管理、新平台启用等工作进行了汇报。之后，会议就下一步工作进行了讨论，主要安排如下：（1）尽快完成“机载 INSAR 系统测制 3D 产品技术规程”报批；（2）对于通过立项审查的 9 项标准，经过与地理信息标委会提前沟通，“基于行政区划幅的遥感影像产品制作要求”、“陆地遥感产品真实性检验地面观测场的选址和布设”由于存在争议，暂缓申报，待协调一致后再行上报；其它无异议的 7 项标准“光学遥感器在轨成像辐射性能评价方法 可见光-短波红外”、“陆地定量遥感产品真实性检验通用方法”、“叶面积指数遥感产品真实性检验”、“地表蒸散发遥感产品真实性检验”、“土壤水分遥感产品真实性检验”、“植被指数遥感产品真实性检验”、“陆地观测卫星 0 级数据格式规范”，在 8 月中旬完成上报程序；（3）对于修改后再审的标准项目，经秘书处审核

后，计划 10 月份组织召开标准审查会，再次进行审查；（4）对于今年新提交的标准，由秘书处初审后提交委员进行函审，并根据审查情况择期安排会议审查；（5）对于已立项的 10 项标准计划项目，秘书处应督促起草组尽快提交征求意见稿，并组织进行意见征询，安排在年会上对送审稿进行会议审查；（6）对于标准起草组提出的开具标准提交证明的请求，经商议，同意据实开具相关证明。

2. 标准化分会筹备事宜

受中国遥感应用协会委托由秘书处负责其标准化分会筹备工作，前期秘书处已制定了组建方案，并向协会理事长及秘书长进行了汇报。本次会议集中讨论确定了后续工作时间节点安排以及组织实施方案。会议讨论确定工作安排如下：（1）会后即同中国遥感应用协会进行联络，起草并发布标准化分会征集委员的通知，8 月底完成委员征集工作；（2）9 月中旬完成委员资格审查并形成组建方案，提交协会审查；（3）9 月底成立标准化分会并商讨后续工作事宜。

3. 交流

贾媛媛介绍了参加第四届全国地理信息标准化技术委员会第一次全体会议情况，包括参会人员、会议报告、标准审查等。经会议讨论认为，遥感标委会在工作模式上可进行如下改进：（1）为提高会议审查工作成效，标准审查采用分类负责制，即根据专业特长将委员划分为专业组，待审查标准在上会前按照专业组进行集中讨论并形成审查意见，由全会对审查结论进行审议确认。（2）建立委员微信群，增进委员间的标准化工作交流。